Ayuntamiento de Atalaya

SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE FIANZA POR EL ALQUILER DE LOCALES DE LA DEHESA BOYAL DE ATALAYA

En cumplimiento de la ordenanza reguladora de la Tasa de Utilización de Edificios y Locales Públicos.

DATOS DEL SOLICITANTE (válido a efectos de notificaciones)		
Nombre o razón social:		
DNI:	**Teléfono:**	**Importe Fianza:**
Dirección / Localidad		
Correo electrónico (en caso de tramitación por internet)		

EXPONE: Que tras haber utilizado _____ el pasado día ___ de _____ de ____ y habiendo dejado las instalaciones en perfecto estado.

SOLICITA: Que previos los trámites oportunos, se le devuelva la fianza por importe de _____ depositada, a la que hace referencia la solicitud, en el nº de cuenta del banco o caja _____ que se indica a continuación:

Pais		Control		Entidad	Oficina	D.C.	Número de cuenta
E	S						

Atalaya, a ..... de ..... de 20.....
EL/LA SOLICITANTE

SRA. ALCALDESA DEL AYUNTAMIENTO DE ATALAYA (BADAJOZ)

AUTORIZACIÓN DE LA DEVOLUCIÓN DE LA FIANZA PREVIO INFORME RELATIVO AL ESTADO DE LAS INSTALACIONES

Dña. Alba Méndez Hernández, Alcaldesa del Ayuntamiento de Atalaya, INFORMO que, según comunicación del personal de este ayuntamiento, la instalación a la que hace referencia la solicitud se ha entregado en perfecto estado por las personas responsables de su alquiler, por lo que **AUTORIZO a la devolución de la fianza depositada el día ____ de _____ de _____ por importe de _____, en el número de cuenta indicado en esta solicitud.**

ATALAYA, a fecha de firma electrónica.

La Alcaldesa
Dña. Alba Méndez Hernández

C/Cruz, 1 C.P. 06329 – Atalaya (Badajoz) C.I.F.: P0601300G Tel.924560060. Fax 924560118.
www.atalaya.es E-mail: atalaya@dip-badajoz.es