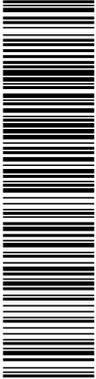


DOCUMENTO DILIGENCIA: 02. BASES MÍNIMOS VITALES	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 6GECL-E8ZGO-14P1N Página 1 de 13	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- JUAN GAÑAN DUARTE, Secretario, del AYUNTAMIENTO DE ATALAYA.Firmado 13/04/2021 19:09	ESTADO FIRMADO 13/04/2021 19:09



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 80694.6GECL-E8ZGO-14P1N.94957F06D0B14B7C7F44542A39F0186C5912BE6F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.atalaya.es/verificardocumentos/



Ayuntamiento de Atalaya

BASES DE LA CONVOCATORIA QUE REGIRÁN EL PROCEDIMIENTO PARA ACCEDER A LAS AYUDAS PARA SUMINISTROS MÍNIMOS VITALES CONTEMPLADAS EN EL DECRETO 11/2021, DE 17 DE MARZO, POR EL QUE SE ESTABLECEN LAS CONDICIONES DE GESTIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL PROGRAMA DE COLABORACIÓN ECONÓMICA MUNICIPAL PARA SUMINISTROS MÍNIMOS VITALES.

1.- OBJETO.-

El objeto de las presentes bases es regular el acceso a las ayudas para suministros mínimos vitales en el ejercicio 2021, que serán gestionadas por el Ayuntamiento de Atalaya, para solventar, en la medida de lo posible, situaciones de necesidad y cobertura y garantizar a los ciudadanos el derecho al acceso a los servicios de suministros mínimos vitales.

2.- PERSONAS PERCEPTORAS FINALES DE LAS AYUDAS FINANCIADAS MEDIANTE EL PROGRAMA DE COLABORACIÓN ECONÓMICA MUNICIPAL PARA SUMINISTROS MÍNIMOS VITALES.-

1. Podrán ser beneficiarias de las ayudas para suministros mínimos vitales las unidades de convivencia, independientemente de que exista o no entre sus miembros relación de parentesco, que cumplan los siguientes requisitos:

a) Ser mayores de edad o que, aun siendo menores de dicha edad, sean huérfanas absolutas o estén emancipadas, por concesión judicial o de quienes ejerzan la patria potestad, y estén empadronadas y residan legal y efectivamente en Extremadura.

b) Estar empadronado y residir legal y efectivamente en Atalaya con una antigüedad de, al menos, seis meses inmediatamente anteriores a la fecha de presentación de la solicitud. Este requisito de antigüedad no será exigible a los/as emigrantes extremeños/as retornados/as, a transeúntes, a extranjeros/as refugiados/as o con solicitud de asilo en trámite, así como a quienes tengan autorizada su estancia por razones humanitarias o, excepcionalmente, cuando la situación de emergencia comprometa gravemente la subsistencia de la unidad de convivencia y así se haya acreditado en informe motivado emitido por el Servicio Social de Atención Social Básica.

c) Carecer de rentas o ingresos suficientes. Se procederá a la suma de todos los ingresos netos computables de la unidad de convivencia obtenidos en los tres meses anteriores al de la fecha de presentación de la solicitud de la ayuda para suministro mínimos vitales y, se dividirá por tres, considerándose que existen rentas o ingresos suficientes cuando los ingresos netos de la unidad de convivencia sean superiores al 100 % del importe mensual fijado en la Ley de Presupuestos Generales del Estado del ejercicio correspondiente para el Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM), referido a catorce pagas, incrementándose en un 8 % por cada miembro de la unidad de convivencia.

C/ Cruz, 2. C.P. 06329 -Atalaya (Badajoz) C.I.F. P0601300G. Tel. 924560060-Fax. 924560118
www.atalaya.es e-mail: ayuntamiento@atalaya.es
Código Unidad Administrativa (DIR3): L01060135

DOCUMENTO .DILIGENCIA: 02. BASES MÍNIMOS VITALES	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 6GECL-E8ZGO-14P1N Página 2 de 13	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- JUAN GAÑAN DUARTE, Secretario, del AYUNTAMIENTO DE ATALAYA.Firmado 13/04/2021 19:09	ESTADO FIRMADO 13/04/2021 19:09



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 80694.6GECL-E8ZGO-14P1N.94957F06D0B14B7CF44542A39F0186C5912BE6F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.atalaya.es/verificardocumentos/



Ayuntamiento de Atalaya

En aquellas unidades de convivencia en la que haya algún miembro con una discapacidad en grado igual o superior al 65 % o tuvieran reconocida la situación de Dependencia, con independencia del Grado y Nivel, se incrementará un 10 % por cada miembro de la unidad de convivencia.

Asimismo, si la persona solicitante miembro de la unidad de convivencia o en su caso, otra persona integrante de la unidad familiar, estuviera abonando un préstamo hipotecario o alquiler sobre la vivienda habitual de residencia, a fin de determinar la cantidad a imputar como recursos disponibles en el hogar se deducirá su importe mensual sobre el total de los ingresos de la unidad familiar, hasta un máximo del 50 % del IPREM mensual, referido a 14 pagas (329,53 €).

A las personas integrantes de las unidades de convivencia, solicitantes de las ayudas para suministros mínimos vitales que sean beneficiarias del bono social eléctrico para consumidores vulnerables severos, se aplicará los límites de renta y se realizará su cómputo conforme a lo establecido en la normativa reguladora del bono social para ser considerado consumidor en riesgo de exclusión social, a los solos efectos del pago de facturas de suministro eléctrico. Para el resto de gastos o para el gasto de suministro eléctrico en caso de personas solicitantes que no sean beneficiarias del bono social para consumidores vulnerables severos o cuando haya transcurrido el plazo establecido para el pago de las facturas de estos consumidores, será de aplicación el límite de rentas y el cómputo establecido en los párrafos anteriores.

2. Los requisitos establecidos en los párrafos a) y b) del apartado anterior solo serán exigibles a la persona miembro de la unidad de convivencia solicitante de la ayuda.

3. Se excluyen del cómputo los siguientes ingresos o rentas percibidas por cualquiera de los miembros de la unidad de convivencia:

a) La prestación económica vinculada al servicio y la prestación económica de asistencia personal, establecidas en los artículos 17 y 19 de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las personas en situación de dependencia.

b) La prestación familiar por hijo o menor a cargo, menor de 18 años o mayor de dicha edad y que esté afectado por una discapacidad en grado igual o superior al 65 % de discapacidad.

c) Las becas y ayudas de estudio concedidas por cualquiera de las Administraciones públicas.

d) Las ayudas individualizadas de transporte y/o comedor escolar en la Comunidad Autónoma de Extremadura y las ayudas públicas para suplir gastos de transporte, alojamiento y manutención, que se obtengan por la asistencia a acciones de formación ocupacional.

Teniendo en cuenta los importes actuales establecidos para el IPREM, los límites de ingresos o rentas para acceder a estas ayudas sería el siguiente:

IPREM 2021 (14 Pagas): 7.908,60 €

C/ Cruz, 2. C.P. 06329 -Atalaya (Badajoz) C.I.F. P0601300G. Tel. 924560060-Fax. 924560118
www.atalaya.es e-mail: ayuntamiento@atalaya.es
Código Unidad Administrativa (DIR3): L01060135



Ayuntamiento de Atalaya

IPREM MENSUAL A 14 PAGAS: 659,05 euros

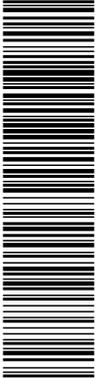
Nº DE MIEMBROS	% IPREM	LÍMITE INGRESOS NETOS	EN 3 MESES
1	100 %	659,05 €	1.977,15 €
2	108 %	711,77 €	2.135,31 €
3	116 %	764,50 €	2.293,50 €
4	124 %	817,22 €	2.451,66 €
5	132 %	869,95 €	2.609,85 €
6	140 %	922,67 €	2.768,01 €
7	148 %	975,39 €	2.926,17 €
8	156 %	1.028,12 €	3.084,36 €
9	164 %	1.080,84 €	3.242,52 €
10	172 %	1.133,57 €	3.400,71 €
11	180 %	1.186,29 €	3.558,87 €
12	188 %	1.239,01 €	3.717,03 €

LÍMITE SI ALGÚN MIEMBRO TIENE 65 % O MÁS DE DISCAPACIDAD O DEPENDENCIA:

Nº DE MIEMBROS	% IPREM	LÍMITE INGRESOS NETOS	EN 3 MESES
1	110 %	724,96 €	2.174,88 €
2	120 %	790,86 €	2.372,58 €
3	130 %	856,77 €	2.570,31 €
4	140 %	922,67 €	2.768,01 €
5	150 %	988,58 €	2.965,74 €
6	160 %	1.054,48 €	3.163,44 €
7	170 %	1.120,39 €	3.361,17 €
8	180 %	1.186,29 €	3.558,87 €
9	190 %	1.252,20 €	3.756,60 €
10	200 %	1.318,10 €	3.954,30 €
11	210 %	1.384,01 €	4.152,03 €
12	220 %	1.449,91 €	4.349,73 €

4. No podrá concederse esta ayuda a quienes:

DOCUMENTO .DILIGENCIA: 02. BASES MÍNIMOS VITALES	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 6GECL-E8ZGO-14P1N Página 4 de 13	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- JUAN GAÑAN DUARTE, Secretario, del AYUNTAMIENTO DE ATALAYA.Firmado 13/04/2021 19:09	ESTADO FIRMADO 13/04/2021 19:09



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 80694.6GECL-E8ZGO-14P1N.94957F060D0B14B7C7CF445A2A39F0186C5912BE6F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.atalaya.es/verificardocumentos/



Ayuntamiento de Atalaya

a) Residan en centros que pertenezcan a instituciones o entidades que estén obligadas a atender las necesidades básicas de subsistencia de las personas residentes o estén ingresadas con carácter permanente en un centro residencial o de carácter social, sanitario, socio sanitario, ya sea público, concertado o privado.

b) Convivan temporalmente en el mismo domicilio por razones de estudio.

c) Quienes estén conectados/as fraudulentamente a la red.

d) No haber reintegrado las cuantías indebidamente abonadas, por causa imputable a las personas beneficiarias, de una ayuda para suministros mínimos vitales concedida en los dos años anteriores a la presentación de la solicitud.

5. Todos los requisitos deberán concurrir en el momento de presentación de la solicitud de la ayuda y durante la percepción de la misma.

6. La concesión de la ayuda para suministros mínimos vitales será compatible con la percepción de otras prestaciones, subvenciones o ayudas públicas o privadas que tengan la misma finalidad, siempre que el importe total abonado, individualmente o en concurrencia con las otras prestaciones, subvenciones o ayudas, no supere el gasto facturado.

7. Se entenderá como persona beneficiaria de la ayuda a todos los miembros de la unidad de convivencia, si bien solo, podrá ser reconocida a favor de la persona solicitante miembro de dicha unidad.

8. Se entiende por vivienda habitual aquella que constituya la residencia de la unidad de convivencia y sea coincidente con el domicilio al que se refiere la facturación del suministro, independientemente del título en virtud del cual se habite la misma, siempre que quede acreditada la legalidad de dicho título.

3.- GASTOS SUBVENCIONABLES Y CUANTÍA MÁXIMA.-

3.1- FINALIDAD DE LAS AYUDAS PARA SUMINISTROS MÍNIMOS VITALES:

1. Podrán financiarse con cargo a este programa las ayudas concedidas para el pago de los siguientes gastos, con independencia de la fecha de emisión de la factura y del periodo de facturación a que se refieran y siempre que se trate de facturas impagadas:

a) Gastos de energía eléctrica y gas natural y propano, incluyendo la potencia contratada, la energía consumida, el alquiler de equipos de medida y control, en su caso, y los impuestos

C/ Cruz, 2. C.P. 06329 -Atalaya (Badajoz) C.I.F. P0601300G. Tel. 924560060-Fax. 924560118
www.atalaya.es e-mail: ayuntamiento@atalaya.es
Código Unidad Administrativa (DIR3): L01060135

DOCUMENTO .DILIGENCIA: 02. BASES MÍNIMOS VITALES	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 6GECL-E8ZGO-14P1N Página 5 de 13	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- JUAN GAÑAN DUARTE, Secretario, del AYUNTAMIENTO DE ATALAYA.Firmado 13/04/2021 19:09	ESTADO FIRMADO 13/04/2021 19:09



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 80694.6GECL-E8ZGO-14P1N.94957F06D0B14B7CFC44542A39FE186C5912BE6F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.atalaya.es/verificadocumentos/>



Ayuntamiento de Atalaya

directos e indirectos que graven los conceptos anteriores así como cualquier otro concepto facturado relativo al suministro.

No obstante lo anterior, para las personas beneficiarias del bono social para consumidores vulnerables severos solo se abonará el cincuenta por ciento de la factura a PVPC previo a la aplicación del descuento del bono social, debiendo acreditarse el pago ante el comercializador de referencia en el plazo y en los términos establecidos en la normativa estatal.

De no acreditarse el pago de la factura dentro de dicho plazo, no se aplicará la limitación a la financiación establecida en el párrafo anterior, debiendo cumplirse en este caso los requisitos establecidos para las unidades de convivencia que no son beneficiarias del bono social para consumidores vulnerables severos.

b) Gastos de agua potable, incluyendo la cuota de servicio, el suministro de agua potable y las tasas, cánones e impuestos directos e indirectos que graven los conceptos anteriores, así como cualquier otro concepto facturado relativo al suministro, salvo el alcantarillado y la basura aunque dichos conceptos estuvieran incluidos en la facturación del suministro de agua potable.

c) Gastos de alta y reconexión en caso de interrupción por impago del suministro de energía eléctrica, gas natural, gas propano y agua potable.

d) Gas butano.

Por tanto, cubre la totalidad de los conceptos facturados relativos al suministro y ello con independencia de su importe total y de la fecha de emisión de la factura.

No obstante, no pueden sufragarse facturas que hayan sido abonadas en su totalidad con otros fondos, propios o de terceros, con carácter previo o posterior a la concesión de la ayuda para suministros mínimos vitales.

2. Cuantía máxima. Salvo que la unidad de convivencia solicite una cuantía inferior, las cuantías máximas anuales de la ayuda por todos los conceptos serán las siguientes:

NÚMERO DE MIEMBROS	CUANTÍA DE LA AYUDA
Hasta 2 miembros	700,00 €
Entre 3 y 4 miembros	800,00 €
5 o más miembros	900,00 €

DOCUMENTO .DILIGENCIA: 02. BASES MÍNIMOS VITALES	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 6GECL-E8ZGO-14P1N Página 6 de 13	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- JUAN GAÑAN DUARTE, Secretario, del AYUNTAMIENTO DE ATALAYA.Firmado 13/04/2021 19:09	ESTADO FIRMADO 13/04/2021 19:09



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 80694.6GECL-E8ZGO-14P1N.94957F060D0B14B7C7F445A2A39F0186C5912BE6F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.atalaya.es/verificadocumentos/



Ayuntamiento de Atalaya

En caso de que se presenten varias solicitudes en la misma anualidad, no podrá concederse en el mismo año a la unidad de convivencia, con cargo a estas ayudas, un importe superior al límite establecido en el apartado anterior para cada unidad de convivencia.

4.- SOLICITUDES Y DOCUMENTACIÓN.-

4.1.- El plazo de presentación de solicitudes estará abierto desde el día siguiente a la publicación de la Resolución de Alcaldía con el anuncio de estas ayudas, extendiendo su vigencia hasta agotar la asignación presupuestaria recibida por este Ayuntamiento, o en todo caso, hasta el 31 de diciembre de 2021.

4.2.- Las ayudas se solicitarán mediante la presentación del modelo que figura en el Anexo I de las presentes bases, debidamente rellenado y cumplimentado, dirigido a la Sra. Alcaldesa-Presidenta, en el Registro de Entrada del Ayuntamiento de Atalaya.

La presentación podrá realizarse de manera telemática a través de la sede electrónica del Ayuntamiento, (<https://sede.atalaya.es>), en el apartado "Trámites y servicios destacados", y dentro del mismo en el apartado "Registro General".

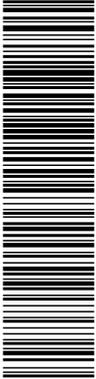
En caso de imposibilidad de presentar la solicitud telemáticamente, podrán dirigir la solicitud, mediante el Anexo I y la documentación correspondiente, a la dirección de correo electrónico ayuntamiento@atalaya.es. En este caso, deberán, además, adjuntar autorización para que esta pueda presentar en su nombre la solicitud, según modelo del Anexo II.

4.3. Documentación a presentar junto con el Anexo I:

- Copia D.N.I. / N.I.E. de todos los miembros que conviven en el domicilio. Esta información podrá ser recabada de oficio por el Ayuntamiento previa autorización del solicitante y miembros de la unidad familiar.
- Copia libro de familia.
- Copia sentencia de separación / divorcio, o en su defecto, convenio regulador, en los casos que procedan.
- Informe de vida laboral actualizado de todos los miembros de la unidad familiar mayores de 16 años. En caso de trabajadores del régimen agrario, certificado de peonadas efectivamente trabajadas. Este informe podrá ser recabado de oficio por el Ayuntamiento previa autorización del solicitante y miembros de la unidad familiar.
- Copia de los ingresos de la unidad familiar de los últimos 3 meses, nóminas, declaración de IRPF, declaraciones trimestrales y rentas de cualquier naturaleza.
- Certificado de pensiones y/o prestaciones de organismos públicos (SEPE, Seguridad Social) de todos los miembros que convivan en el domicilio. Estos certificados podrán ser

C/ Cruz, 2. C.P. 06329 -Atalaya (Badajoz) C.I.F. P0601300G. Tel. 924560060-Fax. 924560118
www.atalaya.es e-mail: ayuntamiento@atalaya.es
Código Unidad Administrativa (DIR3): L01060135

DOCUMENTO DILIGENCIA: 02. BASES MÍNIMOS VITALES	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 6GECL-E8ZGO-14P1N Página 7 de 13	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- JUAN GAÑAN DUARTE, Secretario, del AYUNTAMIENTO DE ATALAYA.Firmado 13/04/2021 19:09	ESTADO FIRMADO 13/04/2021 19:09



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 80694.6GECL-E8ZGO-14P1N.94957F06D0B14B7C7CF445A2A39F0186C5912BE6F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.atalaya.es/verificardocumentos/



Ayuntamiento de Atalaya

recabados de oficio por el Ayuntamiento previa autorización del solicitante y miembros de la unidad familiar.

- Aquellas personas que no acrediten ingresos, deberán aportar certificados negativos del SEPE y Seguridad Social. Estos certificados podrán ser recabados de oficio por el Ayuntamiento previa autorización del solicitante y miembros de la unidad familiar.

- Copia última factura y/o presupuesto de los suministros eléctricos, consumo de agua y gas para los que se solicite la ayuda.

- Copia del recibo del pago de la hipoteca o contrato de alquiler, en su caso.

- Certificado de discapacidad, siempre que sea IGUAL O SUPERIOR al 65%, y/o grado de dependencia, con independencia del grado, en los casos que proceda, de cualquiera de los miembros de la unidad de convivencia.

- Copia resolución reconocimiento dependencia.

- Número de cuenta bancaria.

4.4. Cada interesado presentará una solicitud para las ayudas objeto de esta convocatoria, aportando periódicamente la documentación que le sea requerida para acreditar que persiste la situación de necesidad que motiva el otorgamiento.

5.- OBLIGACIONES DE LOS SOLICITANTES.-

Desde la fecha de presentación de la solicitud, los solicitantes asumen las siguientes obligaciones:

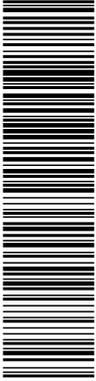
a) Permitir y facilitar la actuación de los Servicios Sociales de Atención Social Básica y del personal del órgano concedente para comprobar el cumplimiento de los requisitos para ser beneficiario de esta ayuda, aportando cuanta información les sea requerida.

b) Comunicar a los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Atalaya en el plazo máximo de 10 días hábiles desde que se produzca, cualquier modificación de las circunstancias económicas, de convivencia o de cualquier otro tipo que pudiera dar lugar a la modificación o extinción de la ayuda una vez reconocida.

c) Solicitar con carácter previo cualesquiera otras prestaciones, subvenciones o ayudas a las que pudiera tener derecho la persona solicitante o los restantes miembros de la unidad de convivencia.

d) Consentir la transmisión de sus datos a las entidades suministradoras para la tramitación y el pago de la ayuda, sin perjuicio del ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, oposición y/o portabilidad, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y su normativa de desarrollo.

DOCUMENTO .DILIGENCIA: 02. BASES MÍNIMOS VITALES	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 6GECL-E8ZGO-14P1N Página 8 de 13	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- JUAN GAÑAN DUARTE, Secretario, del AYUNTAMIENTO DE ATALAYA.Firmado 13/04/2021 19:09	ESTADO FIRMADO 13/04/2021 19:09



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 80694.6GECL-E8ZGO-14P1N.94957F060D0B14B7C7F445A2A39F0186C5912BE6F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.atalaya.es/verificadocumentos/



Ayuntamiento de Atalaya

- e) Comparecer ante la Administración y colaborar con la misma cuando sean requeridas por cualquiera de los organismos competentes en materia de servicios sociales.
- f) Justificar la realización del gasto al fin que motiva la concesión de la prestación económica. La justificación del gasto de las bombonas de gas se acreditará con las facturas de los pagos y gastos realizados, que deberá presentarse en el Servicio Social de Atención Social Básica en el plazo máximo de quince días desde la comunicación o publicación de la Resolución por la que se otorga la ayuda.
- g) Reintegrar el importe de las cantidades indebidamente percibidas o no aplicadas al fin que motivó su concesión.
- h) Solicitar el bono social en el caso de cumplir los requisitos establecidos en la normativa estatal para ser beneficiario del mismo.

6.- PROCEDIMIENTO Y RESOLUCIÓN.-

1. Presentadas las solicitudes, se remitirán a los Servicios Sociales municipales quienes comprobarán si la solicitud presentada conforme al modelo facilitado viene acompañada de la documentación exigida.
2. Los Servicios Sociales comprobarán los requisitos establecidos en la base tercera de las presentes Bases para la concesión de ayudas para suministros vitales.
3. Valoradas las solicitudes, la técnica de Servicios Sociales elevará informe con propuesta favorable o desfavorable a la Sra. Alcaldesa quien resolverá acerca de la concesión de la ayuda.
4. La resolución, será la correspondiente al importe anual que corresponda a cada beneficiario para los conceptos de luz, agua y gas con arreglo a los máximos establecidos en la base tercera.
5. A partir de la fecha de resolución, se abonará directamente por este Ayuntamiento a las empresas suministradoras de luz y agua, en nombre del titular beneficiario, hasta agotar el importe anual que resulte de la resolución, previa entrega por parte del beneficiario de las correspondientes facturas de consumo a abonar por este Ayuntamiento en su nombre.

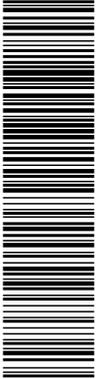
7.- PAGO Y JUSTIFICACIÓN DE LA AYUDA.-

7.1) Pago de la ayuda:

1. Una vez recaída resolución favorable, el abono de la ayuda para suministros mínimos vitales se realizará directamente a la entidad, pública o privada, suministradora de la energía eléctrica, el gas natural y/o del agua potable, con excepción del gas butano, que se abonará al beneficiario directamente previa presentación de la factura acreditativa del gasto.
2. En función del importe de la/s factura/s que se presenten con la solicitud, el abono de la ayuda podrá ser único o fraccionado, realizándose en este último caso pagos periódicos a medida que el

C/ Cruz, 2. C.P. 06329 -Atalaya (Badajoz) C.I.F. P0601300G. Tel. 924560060-Fax. 924560118
www.atalaya.es e-mail: ayuntamiento@atalaya.es
Código Unidad Administrativa (DIR3): L01060135

DOCUMENTO .DILIGENCIA: 02. BASES MÍNIMOS VITALES	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 6GECL-E8ZGO-14P1N Página 9 de 13	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- JUAN GAÑAN DUARTE, Secretario, del AYUNTAMIENTO DE ATALAYA.Firmado 13/04/2021 19:09	ESTADO FIRMADO 13/04/2021 19:09



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 80694.6GECL-E8ZGO-14P1N.94957F06D0B14B7C7F44542A39F0186C5912BE6F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.atalaya.es/verificardocumentos/



Ayuntamiento de Atalaya

beneficiario vaya presentando las facturas correspondientes, hasta el pago total de la cuantía concedida. De realizarse pagos periódicos con arreglo a lo dispuesto en el párrafo anterior, no será necesario que el beneficiario solicite una nueva ayuda, siendo suficiente con la presentación de una declaración responsable acreditativa de la permanencia sin variación de los requisitos que dieron lugar a la concesión de la ayuda.

7.2) Justificación de la ayuda:

En el caso de gas butano, la acreditación del gasto y pago debe realizarse por los beneficiarios al no ser de pago directo. Para ello, deberá presentar los originales o las copias de las facturas, sea normal o simplificada, en la que se incluirán los datos exigidos por la normativa en materia de facturación y en la que deberá constar el sello o cualquier signo distintivo acreditativo del pago realizado en su caso.

9.- CAUSAS DE MODIFICACIÓN O EXTINCIÓN DE LA AYUDA.-

9.1. Son causas de modificación de la ayuda:

- El aumento del número de miembros de la unidad de convivencia. En este caso, el importe de la ayuda para suministros mínimos vitales deberá incrementarse con arreglo a las cuantías establecidas para cada tramo de miembros, si procede.
- La disminución del número de miembros de la unidad de convivencia en el caso de que, atendiendo al importe efectivamente abonado a las entidades suministradoras, fuera posible reducir el importe de la ayuda inicialmente concedida.

9.2. Son causas de extinción de la ayuda:

- La pérdida de alguno de los requisitos que dieron lugar a la concesión de la ayuda.
- El fallecimiento del beneficiario, si fuera el único miembro de la unidad de convivencia.
- Incumplimiento de cualquiera de las obligaciones establecidas en el Decreto.
- Cambio de residencia a otra localidad.
- Ocultamiento o falseamiento de datos.

10.- PROTECCIÓN DE DATOS.-

En cumplimiento del deber de informar establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y Garantía de los Derechos Digitales, se tratarán y guardarán los datos aportados en la instancia y documentación que la acompañe para la tramitación y gestión del presente expediente administrativo y demás actuaciones relacionadas.

Se reconoce el derecho a las personas interesadas a acceder, rectificar y suprimir los datos facilitados, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan. Las personas interesadas

C/ Cruz, 2. C.P. 06329 -Atalaya (Badajoz) C.I.F. P0601300G. Tel. 924560060-Fax. 924560118
www.atalaya.es e-mail: ayuntamiento@atalaya.es
Código Unidad Administrativa (DIR3): L01060135

DOCUMENTO .DILIGENCIA: 02. BASES MÍNIMOS VITALES	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 6GECL-E8ZGO-14P1N Página 10 de 13	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- JUAN GAÑAN DUARTE, Secretario, del AYUNTAMIENTO DE ATALAYA.Firmado 13/04/2021 19:09	ESTADO FIRMADO 13/04/2021 19:09



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 80694.6GECL-E8ZGO-14P1N.94957F06D0B14B7C7CF445A2A39F0186C5912BE6F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: <https://sede.atalaya.es/verificadocumentos/>



Ayuntamiento de Atalaya

tienen derecho a oponerse en cualquier momento, por motivos relacionados con su situación particular, a que los datos personales que les conciernan sean objeto de un tratamiento de datos. La finalidad de los mismos es la tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones derivadas de éstos. Se prevé la posible cesión de datos a terceros, sin que haya previsión de transferencias a terceros países.

11.- ACEPTACIÓN DE LAS BASES.-

El hecho de participar en las ayudas conlleva la aceptación de estas Bases, motivo por el cual no podrán impugnarlas una vez finalizada la presentación. Las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas Bases serán resueltas por la Alcaldía.

12.- RECURSOS.-

Contra la Resolución de aprobación de la presente convocatoria, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse, potestativamente, recurso de reposición, ante el órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a su publicación en el Tablón de Anuncios y en la sede electrónica de este Ayuntamiento o, directamente, recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la mencionada publicación. Si se optara por interponer recurso de reposición, no podrá interponerse recurso Contencioso-Administrativo, hasta que aquél haya sido resuelto expresamente o haya sido desestimado por silencio administrativo.

13.- PUBLICIDAD.-

La convocatoria y sus bases, así como los sucesivos anuncios relativos a las ayudas se publicarán en sede electrónica de este Ayuntamiento: <https://sede.atalaya.es/>, además de en el Tablón de Anuncios y en la página web municipal: <http://atalaya.es/>.

Se prevé la no publicación de las ayudas concedidas al amparo de esta convocatoria, de conformidad con lo establecido en el artículo 2.8 b) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en relación con la Ley Orgánica 1/1982, de 5 de mayo, de Protección Civil del Derecho al Honor, a la Intimidad Personal y Familiar y a la Propia Imagen, así como el artículo 1.1. de la Directiva 95/46/CE, en cuanto al tratamiento de datos de carácter personal, al ser los destinatarios de las mismas personas o familias en situación de vulnerabilidad, determinada ésta por la falta o insuficiencia de recursos económicos para hacer frente a los suministros energéticos básicos relativos a su vivienda habitual.

C/ Cruz, 2. C.P. 06329 -Atalaya (Badajoz) C.I.F. P0601300G. Tel. 924560060-Fax. 924560118
www.atalaya.es e-mail: ayuntamiento@atalaya.es
Código Unidad Administrativa (DIR3): L01060135



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 80694.6GECL-E8ZGO-14P1N.94957F06D0B14B7C7F44542A39F0186C5912BE6F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.atalaya.es/verificardocumentos/



Ayuntamiento de Atalaya

ANEXO I

FECHA DE ENTRADA

SOLICITUD AYUDAS PARA SUMINISTROS MÍNIMOS VITALES

1. Datos personales del solicitante

Nombre y apellidos	D.N.I./N.I.E.	
Domicilio	Estado civil	Teléfono
Localidad	C.P./Provincia	
Domicilio a efectos de notificaciones (rellenar en caso de no coincidir con el domicilio de residencia)	C.P./Localidad/Provincia	

2. Datos de la Unidad de convivencia

Nombre y apellidos	Fecha de nacimiento	Relación/Parentesco	D.N.I./N.I.E.

3. Concepto/s e importe/s de la solicitud de ayuda para suministros mínimos vitales

- Energía eléctrica Agua potable Gas natural Gas butano
 Alta/reconexión por impago:
 Energía eléctrica Agua potable Gas natural

IMPORTE TOTAL SOLICITADO:..... euros

C/ Cruz, 2. C.P. 06329 -Atalaya (Badajoz) C.I.F. P0601300G. Tel. 924560060-Fax. 924560118
www.atalaya.es e-mail: ayuntamiento@atalaya.es
Código Unidad Administrativa (DIR3): L01060135



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 80694.6GECL-E8ZGO-14P1N.94957F060D0B14B7C744542A39F0186C5912BE6F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.atalaya.es/verificardocumentos/



Ayuntamiento de Atalaya

4. Ingresos de la unidad de convivencia

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/NIE	INGRESOS/RENTAS	IMPORTE

5. Documentación que se acompaña a la solicitud

DECLARO, bajo mi responsabilidad, que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud.

CONSIENTO la recabación de mis datos mediante la consulta a los ficheros públicos que fueran necesarios, así como la transmisión de mis datos para la tramitación de la solicitud de ayuda para suministros mínimos vitales y el pago de la ayuda a las entidades suministradoras, de conformidad con el Decreto 11/2021, de 17 de marzo, sin perjuicio del ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, oposición y/o portabilidad, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y restante normativa en materia de protección de datos de carácter personal.

ACEPTO la ayuda que pueda ser concedida y todas las obligaciones que de ello se deriven.

Ena.....de.....de 2021.

Firma del/la solicitante

6. Consentimiento de los miembros de la unidad de convivencia

Mediante mi firma **CONSIENTO** la recabación de mis datos mediante la consulta a los ficheros públicos que fueran necesarios, así como la transmisión de mis datos para la tramitación de la solicitud de ayuda para suministros mínimos vitales y el pago de la ayuda a las entidades suministradoras, de conformidad con el Decreto 11/2021, de 17 de marzo, sin perjuicio del ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, oposición y/o portabilidad, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y restante normativa en materia de protección de datos de carácter personal.

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/NIE	FIRMA

PROTECCIÓN DE DATOS: De conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los Derechos digitales que autoriza a que los datos recogidos en la solicitud y documentación que se aporte junto a ella pasarán a formar parte de un fichero propiedad del Ayuntamiento, cuya finalidad es la realización de tareas propias de la gestión municipal. Puede ejercer los derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición en el Registro General del responsable del fichero.

El órgano administrativo ante el cual se pueden ejercitar, si así fuera necesario, los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y los otros que reconozca la ley orgánica mencionada es el Propio Ayto. de Atalaya, C/ Cruz, 1.- 06329.- Atalaya (Badajoz).

DOCUMENTO DILIGENCIA: 02. BASES MÍNIMOS VITALES	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: 6GECL-E8ZGO-14P1N Página 13 de 13	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- JUAN GAÑAN DUARTE, Secretario, del AYUNTAMIENTO DE ATALAYA.Firmado 13/04/2021 19:09	ESTADO FIRMADO 13/04/2021 19:09



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 80694.6GECL-E8ZGO-14P1N.94957F060D0B14B7C7CF4542A39F0186C5912BE6F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://sede.atalaya.es/verificadocumentos/



Ayuntamiento de Atalaya

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ATALAYA

ANEXO II

AUTORIZACIÓN A EMPLEADO MUNICIPAL PARA SOLICITAR EN EL NOMBRE DEL INTERESADO SUBVENCIÓN AYUDAS PARA SUMINISTROS MÍNIMOS VITALES CONTEMPLADAS EN EL DECRETO 11/2021, DE 17 DE MARZO, POR EL QUE SE ESTABLECEN LAS CONDICIONES DE GESTIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL PROGRAMA DE COLABORACIÓN ECONÓMICA MUNICIPAL PARA SUMINISTROS MÍNIMOS VITALES.

D./D.a _____, con D.N.I. _____ y domicilio en la calle _____, de la localidad de _____, AUTORIZO a los empleados del Ayuntamiento de Atalaya, a presentar en mi nombre, por vía telemática, la solicitud de subvención de ayudas para suministros mínimos vitales contemplada en el Decreto 11/2021, de 17 de marzo, por el que se establecen las condiciones de gestión y ejecución presupuestaria del Programa de Colaboración Económica Municipal para Suministros Mínimos Vitales.

La presente autorización se circunscribe a la mencionada presentación por vía telemática, sin que confiera al presentador la condición de representante para intervenir en otros actos o para recibir todo tipo de comunicaciones de la Administración en nombre del interesado, aun cuando éstas fueran consecuencia del documento presentado.

En _____, a ____ de _____, de 2021

Fdo.: _____

Diligencia.- Que extendiendo yo, el Secretario-Interventor, para hacer constar que las presentes Bases han sido aprobadas por Resolución de la Alcaldía de fecha 13 de abril de 2021.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

C/ Cruz, 2. C.P. 06329 -Atalaya (Badajoz) C.I.F. P0601300G. Tel. 924560060-Fax. 924560118
 www.atalaya.es e-mail: ayuntamiento@atalaya.es
 Código Unidad Administrativa (DIR3): L01060135